

2026年度 立教セカンドステージ大学 科目聴講生 募集要項 ＜春学期・秋学期共通＞

※お申込まいただく前に下記内容を必ずご確認の上、受講環境を整えてください。

●対面講義科目・オンライン講義科目共通

1. 立教大学が提供する学内者向けポータルサイト「RIKKYO PORTAL」*と、授業支援システム「Canvas LMS」の使用が必須となります。聴講に関する事務室からの連絡は聴講生に付与される立教アドレス宛て、教員との連絡、課題提出等はすべて「Canvas LMS」を経由して行われます。*「RIKKYO SPIRIT」は、2025年度秋学期から「RIKKYO PORTAL」にリニューアルしました。
2. ある程度のITスキルが必要です。例えば、
 - ・メール送受信、メールでのファイルのやり取り（ファイル添付）ができる
 - ・マニュアルを読みながらPCの操作ができる（またはサポート・相談できる人が近くにいる）
 - ・ワードで、文章を自由に入力ができる（文章のコピー&ペースト操作等も含む）
 - ・PC内のファイルやメールの検索ができる 等
3. 授業に関する質問以外の、インターネット環境設定、基本的なPC操作等（Zoomアプリインストール含む）に関するサポートは、RSSC事務室では行いません。
4. 講義での配布教材等を、受講目的以外で利用することは固くお断りいたします。
5. 違反行為（対面・オンライン共通4、オンライン③④項）があった場合には、それ以降の聴講資格は取り消されます。

●オンライン講義科目

- ① オンライン受講にあたっては、カメラ・マイク付PCでの、インターネット接続が必須になります。ご自身で受講環境を整えてください。
- ② Zoomアプリのインストールが必要です。ご自身のPCでZoom利用が可能かどうかを確認するには、別紙「Zoomミーティングテスト参加方法」をご参照ください。
- ③ 講義映像の撮影、録画、録音は固くお断りいたします。
- ④ オンライン講義の受講URL、パスワード等を第三者と共有することは固くお断りいたします。

＜提出書類送付先・問い合わせ先＞

立教セカンドステージ大学事務室

〒171-8501 東京都豊島区西池袋3-34-1

E-mail: rssc@rikkyo.ac.jp

取扱時間: 9:00~17:00(土日祝を除く)

目 次

1. 聴講定員	p.2
2. 聴講対象科目	p.2
3. 聴講資格	p.2
4. 聴講までの日程	p.2
5. 提出書類	p.3
6. 申込手続	p.4
7. 聴講科目通知等発送	p.4
8. 聴講手続	p.5
9. 聴講手続完了通知等発送	p.6
10. 成績評価・単位	p.6
11. その他の注意事項	p.6

(別添)

- 科目聴講願 <春学期>
- 科目聴講願 <秋学期>
- 誓約書
- 立教セカンドステージ大学 科目聴講生規程

個人情報の取り扱いについて

申込手続にあたってお知らせいただいた氏名、住所その他の個人情報は、科目聴講手続き処理に付随する業務を行うために利用します。

1. 聴講定員

各科目につき 20 名以内

2. 聴講対象科目

当該年度の立教セカンドステージ大学「選択科目」（聴講科目数は制限なし）

※人数制限科目を除きます。

3. 聴講資格

次の条件を満たしている者。

本学の本科を修了し、1年以上を経過した者

4. 聴講までの日程

申込手続は春学期、秋学期それぞれに申込期間がありますので、ご注意ください。

※春学期に秋学期の申込みはできません。

※夏期集中講義は春学期に含まれます。

<春学期>

申込期間	2026年2月19日（木）～3月2日（月）
聴講科目通知等発送	2026年3月18日（水）頃
聴講手続期間	2026年3月19日（木）～3月25日（水）
聴講手続完了のお知らせ等発送	2026年3月30日（月）頃*
春学期授業開始	2026年4月10日（金）

*夏期集中講義のみ聴講の場合、「聴講手続完了のお知らせ」以外の資料については、7月上旬に送付します（P.6「9. 聴講手続完了のお知らせ等発送」参照）。

<秋学期>

申込期間	2026年8月1日（土）～8月19日（水）
聴講科目通知等発送	2026年8月28日（金）頃
聴講手続期間	2026年8月29日（土）～9月4日（金）
聴講手続完了のお知らせ等発送	2026年9月11日（金）頃
秋学期授業開始	2026年9月21日（月）

5. 提出書類

申込みに必要な提出書類は以下のとおりです。下記の注意事項をよく読み、間違いのないよう作成してください。手書きで書類を作成する場合は、**黒インクのボールペンまたは万年筆を使用してください**。消せるボールペン、鉛筆、シャープペンシルは使用しないでください。

	書類	注意事項
1	科目聴講願	<ul style="list-style-type: none"> ・別添の所定用紙。 ・所定事項を記入し、聴講生本人の写真を貼付してください。 ・図書館利用証の発行を希望する場合は、書類最下部「希望する」を○で囲んでください。*
2	誓約書	<ul style="list-style-type: none"> ・別添の所定用紙。 ・聴講生本人が記入・捺印してください。
3	写真1枚 (科目聴講願貼付用)	<ul style="list-style-type: none"> ・縦4cm×横3cm。 ・申込前3ヶ月以内に撮影したもので、半身脱帽、正面向き、背景のない、顔の鮮明なもの。(白黒、カラーいずれでも可) ・裏面に氏名を記入して上記1に貼付してください。
4	RSSCに在籍していた ことを証明するもの (コピー1部)	<ul style="list-style-type: none"> ・「成績証明書」「履修証明書」「修了証書」いずれかのコピー。 ・本科・専攻科どちらか一方の証明書で構いません。

***図書館利用証については、希望者にのみ発行します。**

立教カードをお持ちの方は、「希望しない」を○で囲んでください。

立教カードでの図書館利用：閲覧・貸出が可能

科目聴講での図書館利用：閲覧のみ可能

(注意) 春学期に申込みされた方が、秋学期にも申込みされる場合、上記1「科目聴講願」のみご提出ください。その際、上記3「写真1枚」の貼付は不要です。

6. 申込手続

申込期間内に提出書類を立教セカンドステージ大学事務室宛に**簡易書留で郵送**してください。

申込期間 : <春学期> **2026年2月19日(木)～3月2日(月)**
<秋学期> **2026年8月1日(土)～8月19日(水)**
締切日の郵便局消印有効

【注意事項】

- ・上記期間以外の申込は、受け付けません。
また、**ゆうメール便・宅配便での送付、事務室窓口での申込は認めません。**
- ・**提出書類は折らずに市販の角2封筒(240×332mm)**に入れ、封筒の表左隅に「**立教セカンドステージ大学 科目聴講生提出書類在中**」と**朱書**してください。
- ・提出書類に不備があり、受理できない場合はご連絡します。提出後に書類を追加、記載事項を変更することは認めません(科目の変更・追加・取消も含む)。また、一度提出した書類の返還はできません。

7. 聴講科目通知等発送

「聴講科目通知」を聴講許可者に、科目聴講願に記載されている住所に**簡易書留・速達で送付**します。窓口での交付は行いません。

発送日 : <春学期> **2026年3月18日(水)頃**
<秋学期> **2026年8月28日(金)頃**

また、聴講許可者には「聴講科目通知」と合わせて以下の書類を送付します

- ① 登録料・聴講料振込用紙
- ② 聴講手続の手引
- ③ 科目聴講ガイド

聴講の申込みが聴講定員 (p.2 **1. 聴講定員**) を超えた科目については、抽選により聴講者を決定します。

抽選に漏れた場合、事務室より個別にご連絡させていただきます。電話等による問い合わせには一切応じません。

8. 聴講手続

聴講手続は、所定の期日までに「登録料」「聴講料」を納入して完了します。
所定の期日までに納入されない場合は、聴講許可を取消します。
詳細は聴講科目通知に同封する「聴講手続の手引」を参照してください。

(1) 聴講手続期間

<春学期>	2026年3月19日(木)～3月25日(水)
<秋学期>	2026年8月29日(土)～9月4日(金)
締切日の金融機関収納印有効	

(2) 登録料・聴講料

2026年度の登録料・聴講料は、次のとおりです。

- ◆登録料：10,000円（半期につき）
- ◆聴講料：33,000円（1科目につき）

※登録料は、春学期・秋学期申込み時にそれぞれ納入してください。

※聴講料は、1科目につき33,000円ですので、科目数に応じた聴講料を納入してください。

例：半期1科目聴講の場合

登録料	聴講料	納入金合計
10,000円	33,000円	43,000円

※校友および日本聖公会信徒等の割引制度は適用されません。

【聴講の辞退について】

「登録料・聴講料」納入後に、やむを得ない理由によって聴講を辞退した場合であっても「登録料・聴講料」は返還しません。

9. 聴講手続完了のお知らせ等発送

ご入金（聴講手続）確認後、授業開始日までに、「聴講手続完了のお知らせ」を科目聴講願に記載されている住所に**簡易書留**で送付します。

また、「聴講手続完了のお知らせ」と合わせて以下の書類を送付します。

① V-CampusID・パスワード・RIKKYO Gmail アドレス

② 科目聴講生証

③ 図書館利用証

（希望者のみ。p. 3 **5. 提出書類** 1. 科目聴講願の注意事項をご参照ください）

*夏期集中講義のみ聴講の場合、①②③については、7月上旬に送付します。

10. 成績評価・単位

科目聴講生は、聴講した科目の成績評価（合格・不合格）を受けることができますが、成績評価が「合格」であっても、単位を修得することはできません。

11. その他の注意事項

(1) 聴講にあたっては、以下のサービスの利用が必須です。また、これらの利用には V-campusID とパスワードが必要です。

○ポータルサイト：RIKKYO PORTAL

○立教のドメイン（rikkyo.ac.jp）を用いた E メール（=RIKKYO Gmail）

○授業支援システム：Canvas LMS

○オンライン授業：Zoom、Google Meet

(2) V-CampusID・パスワード・RIKKYO Gmail アドレス、科目聴講生証、図書館利用証は、科目聴講期間のみ有効です。

※図書館利用証は、大学の試験期間は利用できません。

科目聴講生証、図書館利用証は、科目聴講期間終了後にはご返却いただきます。